**АДМИНИСТРАЦИЯ МУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НАГОРСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.07.2024 № 39

с. Мулино

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных**

**ассигнований бюджета Мулинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Мулинском сельском поселении, администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 1.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста-финансиста.

4. Постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава Мулинского сельского поселения Н.Ю. Норсеев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мулинского сельского поселения

от 24.07.2024 № 39

**ПОРЯДОК**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мулинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее –Порядок) разработан в целях составления проекта бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и определяет порядок организации работы администрации Мулинского сельского поселения (далее –администрация) по планированию бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – планирование бюджетных ассигнований).
2. При планировании бюджетных ассигнований администрация:

В срок до 01.08.2024 представляет на рассмотрение рабочей группы по составлению проекта бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – рабочая группа) основные подходы по планированию бюджетных ассигнований.

* 1. В срок до 15.09.2024 доводит до ГРБС:
     1. Форму обоснования бюджетных ассигнований (далее расчетные листы).
     2. Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Методика планирования).
  2. В срок до 15.09.2024 проводит анализ представленных ГРБС обоснований бюджетных ассигнований.
  3. В срок до 20.09.2024 вносит на рассмотрение рабочей группы:
     1. Прогнозируемые объемы расходов бюджета поселения, указанных в подпункте 2.1.1 Методики планирования.
     2. Предложения по включению в проект бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов расходов бюджета поселения, указанных в подпункте 2.1. Методики планирования (за исключением расходов бюджета поселения, указанных в подпункте 2.1.1 Методики планирования).
     3. Прогнозируемые объемы расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, предусмотренные муниципальными программами поселения, в разрезе указанных расходных обязательств.
     4. Предложения по сбалансированности бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
  4. В срок до 01.11.2024 дорабатывает проект бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов для представления его администрации поселения.

1. При планировании бюджетных ассигнований ГРБС:
   1. Осуществляют планирование соответствующих расходов бюджета поселения в соответствии с Методикой планирования.
   2. В срок до 20.08.2024 представляют в администрацию:
      1. Расчетные листы, заполненные в соответствии с Методикой планирования, в разрезе классификации расходов бюджетов.

Расчетные листы заполняются:

по оплате услуг (работ), переданных на аутсорсинг (за исключением услуг по организации питания) (направление «Минимально необходимые расходы бюджета поселения») – с расшифровкой по каждому виду услуг (работ);

на иные неотложные расходы (направление «Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений») – с расшифровкой по каждому виду товаров (работ, услуг);

по оплате централизованных закупок товаров (работ, услуг) – с расшифровкой по каждому виду товаров (работ, услуг);

по мероприятиям в установленной сфере деятельности – с расшифровкой по каждому мероприятию;

по бюджетным инвестициям в объекты муниципальной собственности поселения – с расшифровкой по каждому объекту капитального строительства.

* + 1. Расчеты (обоснования) бюджетных ассигнований на уплату налогов по объектам капитального строительства, введенным в эксплуатацию (приобретенным) в 2023 - 2024 годах либо планируемых к введению в эксплуатацию (приобретению) в 2025 - 2027 году.
    2. Прогнозируемые объемы расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, предусмотренные муниципальными программами поселения, в разрезе указанных расходных обязательств.

3.3. В срок до 01.10.2024 представляют в администрацию расчетные листы по расходам, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Мулинского сельского поселения

от 24.07.2024 № 39

**МЕТОДИКА**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета Мулинского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

1.Общие положения

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 БК РФ и Положением о бюджетном процессе в Мулинском сельском поселении, и определяет порядок расчета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств в целях составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными законодательством Российской Федерации и Кировской области, нормативно-правовыми актами администрации поселения.

2.1. Планирование ассигнований бюджета поселения на исполнение действующих обязательств. Расчет прогнозируемого общего объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств основывается на:

2.1.1. реестре расходных обязательств бюджета поселения;

2.1.2. программе социально-экономического развития Мулинского сельского поселения;

2.1.3. фактическом исполнении бюджета поселения за отчетный год и прогнозируемом объеме муниципальных услуг (выполняемых работ);

2.1.4. нормативах затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.1.5. оценке ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется одним из следующих методов:

2.2.1. нормативным методом, когда расчет бюджетных ассигнований производится на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;

2.2.2. методом индексации, когда расчет бюджетных ассигнований производится путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) финансового года;

2.2.3. плановым методом, когда расчет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, муниципальной программе, принятых в установленном порядке;

2.2.4. иным методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

2.3. Объемы бюджетных ассигнований на оплату труда выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия по постоянной основе, лицам, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, служащих и иных категорий работников рассчитываются на уровне текущего года.

2.4. Начисления на оплату труда рассчитываются на основании установленных налоговым законодательством тарифов страховых взносов, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случает, на производстве и профессиональных заболеваний.

2.5. Расходы по оплате коммунальных услуг рассчитываются на основании утвержденных лимитов потребления электрической, покупной тепловой энергии, воды с учетом предполагаемого среднегодового роста тарифов.

2.6. Расходы на материальные затраты определяются на основании потребности и с учетом возможностей бюджета поселения.

2.7. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств в части оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд рассчитываются методом индексации (на уровень инфляции или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг) и с учетом возможностей бюджета поселения.

2.8. В составе расходов бюджета поселения предусматриваются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Мулинского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в размере, установленном решением об утверждении бюджета поселения.

2.9. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мулинского сельского поселения, предусматривается в размере не менее прогнозируемого объема:

2.9.1. доходов бюджета Мулинского сельского поселения от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Мулинского сельского поселения;

2.9.2. безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда Мулинского сельского поселения, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мулинского сельского поселения в очередном финансовом году.

2.10. Планирование бюджетных ассигнований на расходные обязательства, исполняемые за счет целевых средств от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или государственных корпораций, осуществляется исходя из объема переданных межбюджетных трансфертов.

2.11. Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга поселения осуществляется на основе планового метода расчета бюджетных ассигнований исходя из верхнего предела муниципального долга поселения на начало планируемого периода, графиков гашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование местного бюджета. В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга поселения используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и процентная ставка рефинансирования, установленная Центральным банком Российской Федерации, с учетом ее прогнозируемого изменения в очередном финансовом году и плановом периоде, по обязательствам, планируемым к привлечению.

2.12. Планирование бюджетных ассигнований исполнение судебных актов по искам к сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в очередном финансовом году осуществляется исходя из бюджетных ассигнований текущего года с учетом сроков исполнения указанных судебных актов.

2.13. В составе расходов местного бюджета предусматриваются условно утверждаемые расходы: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5% общего объема расходов бюджета поселения и на второй год планового периода в объеме не менее 5% общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение).

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств.

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется на основании законов (проектов законов), нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), договоров и соглашений, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.2. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии со способами планирования бюджетных ассигнований, предусмотренными разделом 2 настоящей Методики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_